



Městská část Praha-Řeporyje
starosta městské části



Čj./SZn:	Vaše značka:	Vyřizuje:	V Praze dne:
MC P-RPRJ 02089/2023/ SZ MC P-RPRJ 02089/2023/2		Pavel Novotný	19.9.2023
Počet listů:	Počet příloh:	Počet listů příloh:	Počet svazků příloh:
1	2	8	0

Věc: Poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Dne 6. 9. 2023 obdržela Městská část Praha – Řeporyje, Úřad městské části Praha – Řeporyje, Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, v níž požadujete poskytnutí následující informace:

Dotaz:

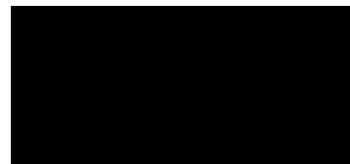
„Žádám o zaslání platné a účinné směrnice o zadávání veřejných zakázek MČ Praha – Řeporyje a to v období od 1.1. 2020 dodnes.“

Odpověď:

Ode dne 31. 3. 2021 dosud je v platnosti Směrnice č. 2/2021/S, která upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro Městskou část Praha – Řeporyje. Vydáním této směrnice byla nahrazena Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č. 9/2019/S vydaná dne 4. 11. 2019.

Obě směrnice zasíláme v příloze.

S pozdravem

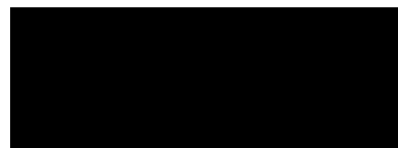


Pavel Novotný, DiS.
starosta

Přílohy:

Směrnice č. 9/2019/S

Směrnice č. 2/2021/S



Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

č. 2/2021/S

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro Městskou část Praha - Řeporyje ve smyslu ustanovení § 27 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby do 2.000.000,-Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce do 6.000.000,-Kč bez DPH.

Veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu ve smyslu ustanovení § 27 zákona není MČ Praha – Řeporyje povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona, tj. zásadu transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Pro zadávání veřejné zakázky malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup.

1. Veřejné zakázky malého rozsahu s předpokládanou hodnotou do 300.000,- Kč včetně bez DPH

Veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 300.000,- Kč včetně bez DPH, budou zadávány starostou, místostarostou nebo místostarostkou městské části zvolenému dodavateli na základě přímé objednávky nebo smlouvy, přičemž je možné vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a vlastních poznatků a zkušeností.

Získané nabídky od dodavatelů nebo výsledek průzkumu trhu se založí k jednoduché písemné dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu.

Objednávka nebo smlouva s hodnotou 50.000,- Kč bez DPH a výše bude zveřejněna v registru smluv.

2. Veřejné zakázky malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 300.001,- Kč do 1.000.000,- Kč včetně bez DPH

Veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 1.000.000,- Kč včetně

bez DPH, budou zadávány starostou, místostarostou nebo místostarostkou městské části na základě objednávky nebo smlouvy, formou např.:

- poptávkového řízení nejméně 3 firem (tedy i e-mailem či osobním předáním proti podpisu);
- aktuálních ceníků;
- porovnáním cen na trhu.

Získané podklady se založí k jednoduché písemné dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu.

Objednávka nebo smlouva bude zveřejněna v registru smluv.

3. Veřejné zakázky malého rozsahu na služby a dodávky s předpokládanou hodnotou od 1.000.001,- Kč bez DPH do 2.000.000,- Kč bez DPH, u stavebních prací s předpokládanou hodnotou od 1.000.001,- Kč bez DPH do 6.000.000,- Kč bez DPH

Administrace veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena nedosáhne 2.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky nebo služby, nebo 6.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce, je zadávána odborné firmě.

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu bude vždy zpracovaná kompletní zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele.

Postup:

- a) vyhotovení a zaslání výzvy, v níž se uvede zejména:
- identifikace zadavatele
 - vymezení druhu (stavební, služby, dodávky) a předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
 - místo a doba plnění veřejné zakázky
 - požadavky na rozsah kvalifikace – např. čestné prohlášení o bezdlužnosti a beztrestnosti uchazeče, oprávnění k podnikání v daném oboru, požadavek na reference na obdobné zakázky
 - závazné podmínky výběrového řízení
 - způsob zpracování nabídky

- požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
- lhůta a místo pro podání obálek s nabídkami
- kontaktní osoba zadavatele
- kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení nabídek
- platební podmínky
- způsob a místo podávání nabídek
- případné další požadavky a podmínky
- **kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněná na PROFILU**

ZADAVATELE

- b) očíslování jednotlivých nabídek dle pořadí, ve kterém byly doručeny
- c) otevírání a hodnocení nabídek
- d) vyhotovení „Protokolu“ o otevírání obálek s uvedením seznamu uchazečů a jejich nabídek dle všech hodnotících kritérií a jeho předložení zastupitelstvu městské části s návrhem nejvhodnější nabídky včetně zdůvodnění
- e) **rozhodnutí zastupitelstva MČ o výběru nejvhodnější nabídky**
- f) zaslání oznámení uchazečům o výběru nejvýhodnější nabídky
- g) **zveřejnění výsledků soutěže na PROFILU ZADAVATELE**
- h) podpis smlouvy s dodavatelem starostou, místostarostou nebo místostarostkou
- i) **zveřejnění smlouvy v REGISTRU SMLUV**

Výjimky z působnosti směrnice

- zadávání zakázek v souvislosti s krizovým stavem nebo stavem nouze
- zadávání zakázek ve výjimečných případech v souvislosti s urychleným řešením nečekané nebo mimořádné události (např. havárie, poruchy, opravy, škody na obecním majetku, živelné pohromy, nepříznivé klimatické podmínky, časová tíseň)
- zadávání zakázek podléhajících pravidlům dotačních fondů

- zakázky související s dodávkami energií a veškerými dalšími provozními náklady MČ a ÚMČ, a všech právních, ekonomických a poradenských služeb
- zakázky, u nichž vzhledem k jejich charakteru na trhu neexistuje více dodavatelů, vztahuje se na ně ochrana autorských práv nebo by realizace výběrového řízení byla neefektivní a vzhledem k okolnostem nepřiměřená. Uplatnění výjimek v těchto případech musí být řádně odůvodněno a projednáno Zastupitelstvem MČ Praha – Řeporyje.

Objednávku či smlouvu podepisuje starosta, místostarosta nebo místostarostka městské části, přičemž výjimku z působnosti směrnice musí do 90 dnů od podpisu schválit Zastupitelstvo MČ Praha - Řeporyje.

Zrušovací ustanovení

- Vydáním této směrnice se ruší Směrnice č. 9/2019/S, která byla schválena Zastupitelstvem MČ Praha – Řeporyje dne 4. 11. 2019 usnesením č. 0200/2019/ZMČ12.

Závěrečná ustanovení

- Tato směrnice byla projednána v Zastupitelstvu městské části Praha- Řeporyje dne 30.3.2021 a schválena usnesením č. 0373/2021/ZMČ22.
- Směrnice nabývá účinnosti dnem 31.3.2021.

.....
Pavel Novotný, DiS., starosta MČ

Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

č. 9/2019/S

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro Městskou část Praha - Řeporyje ve smyslu ustanovení § 27 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby do 2.000.000,-Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce do 6.000.000,-Kč bez DPH.

Veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu ve smyslu ustanovení § 27 zákona není MČ Praha – Řeporyje povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona, tj. zásadu transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Pro zadávání veřejné zakázky malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup.

1. Veřejné zakázky malého rozsahu s předpokládanou hodnotou do 200.000,- Kč včetně bez DPH

Veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 200.000,- Kč včetně bez DPH, budou zadávány starostou, místostarostou nebo místostarostkou městské části zvolenému dodavateli na základě přímé objednávky nebo smlouvy, přičemž je možné vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a vlastních poznatků a zkušeností.

Získané nabídky od dodavatelů nebo výsledek průzkumu trhu se založí k jednoduché písemné dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu.

Objednávka nebo smlouva s hodnotou 50.000,- Kč bez DPH a výše bude zveřejněna v registru smluv.

2. Veřejné zakázky malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 200.001,- Kč do 500.000,- Kč včetně bez DPH

Veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 500.000,- Kč včetně

bez DPH, budou zadávány starostou, místostarostou nebo místostarostkou městské části na základě objednávky nebo smlouvy, formou poptávkového řízení nejméně 3 firem prokazatelnou formou (tedy i e-mailem či osobním předáním proti podpisu).

Zaslané nabídky od tří dodavatelů se založí k jednoduché písemné dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu.

Objednávka nebo smlouva bude zveřejněna v registru smluv.

3. Veřejné zakázky malého rozsahu na služby a dodávky s předpokládanou hodnotou od 500.001,- Kč bez DPH do 2.000.000,- Kč bez DPH, u stavebních prací s předpokládanou hodnotou od 500.001,- Kč bez DPH do 6.000.000,- Kč bez DPH

Administrace veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena nedosáhne 2.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky nebo služby, nebo 6.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce, je zadávána odborné firmě.

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu bude vždy zpracovaná kompletní zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele.

Postup:

a) vyhotovení a zaslání výzvy, v níž se uvede zejména:

- identifikace zadavatele
- vymezení druhu (stavební, služby, dodávky) a předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
- místo a doba plnění veřejné zakázky
- požadavky na rozsah kvalifikace – např. čestné prohlášení o bezdlužnosti a beztrestnosti uchazeče, oprávnění k podnikání v daném oboru, požadavek na reference na obdobné zakázky
- závazné podmínky výběrového řízení
- způsob zpracování nabídky
- požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- lhůta a místo pro podání obálek s nabídkami
- kontaktní osoba zadavatele
- kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení nabídek
- zadávací dokumentace
- platební podmínky
- způsob a místo podávání nabídek
- další požadavky a podmínky
- **znění výzvy schválené Zastupitelstvem městské části bude uveřejněno na PROFILU**

ZADAVATELE

- b) očíslování jednotlivých nabídek dle pořadí, ve kterém byly doručeny
- c) otevírání a hodnocení nabídek
- d) vyhotovení „Protokolu“ o otevírání obálek s uvedením seznamu uchazečů a jejich nabídek dle všech hodnotících kritérií a jeho předložení zastupitelstvu městské části s návrhem nejvhodnější nabídky včetně zdůvodnění
- e) rozhodnutí zastupitelstva MČ o výběru nejvhodnější nabídky
- f) zaslání oznámení uchazečům o výběru nejvýhodnější nabídky
- g) **zveřejnění výsledků soutěže na PROFILU ZADAVATELE**
- h) podpis smlouvy s dodavatelem starostou, místostarostou nebo místostarostou
- i) **zveřejnění smlouvy v REGISTRU SMLUV**

Výjimky z působnosti směrnice

- zadávání zakázek v souvislosti s krizovým stavem nebo stavem nouze
- zadávání zakázek ve výjimečných případech v souvislosti s urychleným řešením nečekané nebo mimořádné události (např. havárie, poruchy, opravy, škody na obecním majetku, živelné pohromy, nepříznivé klimatické podmínky, časová tíseň)
- zadávání zakázek podléhajících pravidlům dotačních fondů

- zakázky související s dodávkami energií a veškerými dalšími provozními náklady MČ a ÚMČ, a všech právních, ekonomických a poradenských služeb
- zakázky, u nichž vzhledem k jejich charakteru na trhu prokazatelně neexistuje více dodavatelů, vztahuje se na ně ochrana autorských práv nebo by realizace výběrového řízení byla neefektivní a vzhledem k okolnostem nepřiměřená. Uplatnění výjimek v těchto případech musí být řádně odůvodněno a projednáno Zastupitelstvem MČ Praha – Řeporyje.

Objednávku či smlouvu podepisuje starosta, místostarosta nebo místostarostka městské části, přičemž výjimku z působnosti směrnice musí do 90 dnů od podpisu schválit Zastupitelstvo MČ Praha - Řeporyje.

Zrušovací ustanovení

- Vydáním této směrnice se ruší Směrnice č. 2/2019/S, která byla schválena Zastupitelstvem MČ Praha – Řeporyje dne 29.4.2019 usnesením č. 0084/2019/ZMČ6.

Závěrečná ustanovení

- Tato směrnice byla projednána v Zastupitelstvu městské části Praha- Řeporyje dne 4.11.2019 a schválena usnesením č. 0200/2019/ZMČ12.
- Směrnice nabývá účinnosti dnem 4.11.2019.

.....
Pavel Novotný, DiS., starosta MČ